



การเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
กรมส่งเสริมการเกษตร

คู่มือการปฐมนิเทศ

การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

2566



คำนำ



กรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 ภายใต้แนวคิด “Keep Going, Keep Growing” ก้าวต่อไป เติบโตอย่างต่อเนื่องพร้อมองค์กร เป็น Digital DOAE มุ่งขับเคลื่อน BCG สู่ความยั่งยืนของภาคเกษตร ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาเกษตรกรของเจ้าหน้าที่ทุกคนยังคงไม่หยุดยั้ง มุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรอย่างยั่งยืน และพร้อมจะเดินเคียงข้างไปกับเกษตรกร โดยกรมส่งเสริมการเกษตรได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) มาอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ ซึ่งเป็นช่องทางในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรทุกระดับให้พร้อมมุ่งพัฒนาองค์กรสู่การเป็น Digital DOAE ซึ่งในปี 2566 ได้จัดการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) กรมส่งเสริมการเกษตร แบ่งเป็น 5 หลักสูตร รวม 53 วิชา ประกอบด้วย

1. หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ จำนวน 7 วิชา
2. หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ จำนวน 5 วิชา
3. หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 วิชา
4. หลักสูตรทั่วไป จำนวน 7 วิชา
5. หลักสูตรเสริม จำนวน 30 วิชา

ดังนั้น เพื่อให้การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน จึงได้จัดทำ **คู่มือการปฐมนิเทศการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ปี 2566** เล่มนี้ขึ้น สำหรับเป็นแนวทางการศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเข้าเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ต่อไป โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเกิดประโยชน์กับผู้เรียนที่สามารถเลือกเรียนหลักสูตรได้ตามความสนใจและเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ รวมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

กรมส่งเสริมการเกษตร

ธันวาคม 2565

CONTENT



	หน้า
1 คำนำ	3
2 สารบัญ	4
3 หลักสูตรการเรียนรู้	5
4 รายละเอียดหลักสูตร	9
5 การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร	48
6 โครงสร้างหลักสูตรและองค์ประกอบของแต่ละวิชา	49
7 ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน	50
8 ขั้นตอนการเข้าเรียน	54
9 การเข้าถึง e-Learning ของกรมส่งเสริมการเกษตร	56
10 กำหนดการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร	57



หลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)



หลักสูตรที่ 1 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ จำนวน 7 วิชา รวม 42 ชั่วโมง

วิชาที่	1	การจัดกระบวนการเรียนรู้	6	ชั่วโมง
วิชาที่	2	การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และเครือข่าย	6	ชั่วโมง
วิชาที่	3	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร แบบมีส่วนร่วม	6	ชั่วโมง
วิชาที่	4	การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	5	การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	6	การส่งเสริมเคหกิจเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	7	เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร	6	ชั่วโมง

หลักสูตรที่ 2 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ จำนวน 5 วิชา รวม 30 ชั่วโมง

วิชาที่	1	การจัดการฟาร์ม	6	ชั่วโมง
วิชาที่	2	การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	3	การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	4	การสื่อสารเพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร	6	ชั่วโมง
วิชาที่	5	เศรษฐกิจพอเพียง	6	ชั่วโมง



หลักสูตรที่ 3 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 วิชา รวม 24 ชั่วโมง

วิชาที่	1	การบริหารจัดการเชิงระบบ ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	2	การบริหารการเปลี่ยนแปลง ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	3	การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	4	การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง

หลักสูตรที่ 4 หลักสูตรทั่วไป จำนวน 7 วิชา รวม 42 ชั่วโมง

วิชาที่	1	การเขียนและเผยแพร่ ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	2	การวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	3	การจัดการองค์กรเกษตรกร ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	4	การจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	5	การบริหารจัดการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	6	หัวหน้างานกับการสอนงาน ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง
วิชาที่	7	กระบวนการพัฒนามิสเตอร์พีช ในงานส่งเสริมการเกษตร	6 ชั่วโมง

หลักสูตรที่ 5 หลักสูตรเสริม จำนวน 30 วิชา รวม 93 ชั่วโมง

วิชาที่	1	การให้น้ำในสวนส้มโออย่างมีประสิทธิภาพ	3 ชั่วโมง
วิชาที่	2	กระบวนการโรงเรียนเกษตรกร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	3	การบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก	3 ชั่วโมง
วิชาที่	4	การส่งเสริมการจัดทำแผนการผลิต รายบุคคลของเกษตรกร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	5	จุลินทรีย์ควบคุมศัตรูพืช	3 ชั่วโมง
วิชาที่	6	การพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสม ในงานส่งเสริมการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	7	การส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ให้พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน	3 ชั่วโมง
วิชาที่	8	การสร้างอาชีพเสริมให้แก่ชาวสวนยางพารา	3 ชั่วโมง
วิชาที่	9	การสร้างเสริมประสิทธิภาพ ในงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ	3 ชั่วโมง
วิชาที่	10	การจัดการดินและปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ	3 ชั่วโมง
วิชาที่	11	การรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)	3 ชั่วโมง
วิชาที่	12	การจัดการและการควบคุมเพลี้ยกระโดด สีน้ำตาล ในพื้นที่ภาคกลาง	3 ชั่วโมง
วิชาที่	13	เทคนิคการปฏิบัติงานกับกลุ่มยุวเกษตรกร ของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	14	ผังชั้นโรงเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจทางการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	15	การจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	3 ชั่วโมง
วิชาที่	16	การผลิตทุเรียนคุณภาพ	3 ชั่วโมง

วิชาที่	17	การเพิ่มคุณภาพผลผลิตลำไย โดยวิธีการตัดแต่งช่อผล	3 ชั่วโมง
วิชาที่	18	กระบวนการวิเคราะห์แบบมีส่วนร่วม (A-I-C) ในงานส่งเสริมการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	19	การส่งเสริมการเลี้ยงผึ้งโพรงเพื่อเสริมรายได้	3 ชั่วโมง
วิชาที่	20	กระบวนการพัฒนา Young Smart Farmer สู่เกษตรกรมืออาชีพ	3 ชั่วโมง
วิชาที่	21	การพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	22	การส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหาร ในครัวเรือนและชุมชน	3 ชั่วโมง
วิชาที่	23	การอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย ในภาวะโลกร้อน	3 ชั่วโมง
วิชาที่	24	การตลาดด้านสินค้าเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	25	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย WordPress	3 ชั่วโมง
วิชาที่	26	การขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay	3 ชั่วโมง
วิชาที่	27	ระบบควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน ในงานส่งเสริมการเกษตร	3 ชั่วโมง
วิชาที่	28	การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่	3 ชั่วโมง
วิชาที่	29	การวินิจฉัยศัตรูพืชระดับพื้นที่ (Field Pest Diagnosis)	6 ชั่วโมง
วิชาที่	30	เทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้านการจัดการดินและปุ๋ย	3 ชั่วโมง

รายละเอียดหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)



**หลักสูตรที่ 1 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร
ระดับปฏิบัติการ จำนวน 7 วิชา รวม 42 ชั่วโมง**

❖ วิชาที่ 1 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ การวางแผนการเรียนรู้ และสามารถออกแบบการเรียนรู้ที่ยึดเกษตรกร เป็นศูนย์กลาง

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทความสำคัญของวิทยากร กระบวนการ เครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ ขั้นตอนวิธีการในการจัดการเรียนรู้ และสามารถจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดเกษตรกรเป็นศูนย์กลาง

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดพื้นฐาน วิธีการ และเครื่องมือในการประเมินผลการจัดการกระบวนการเรียนรู้ทั้งการประเมินผล หลังทำงาน และการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง รวมทั้งสามารถประเมินผล หลังการทำงาน การประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง และนำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 การออกแบบกระบวนการเรียนรู้
- บทที่ 2 การดำเนินการจัดการกระบวนการเรียนรู้
- บทที่ 3 การประเมินผลการจัดการกระบวนการเรียนรู้
- บทที่ 4 กรณีศึกษา
- บทที่ 5 สรุปและประเมินผลหลังเรียน



❖ วิชาที่ 2 การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
2. เพื่อเสริมสร้างความสามารถของผู้เรียนในการปฏิบัติงานกับองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานกับองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความหมาย ความสำคัญ และความรู้เกี่ยวกับองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
- บทที่ 2 แนวคิด หลักการ และกระบวนการพัฒนา
- บทที่ 3 การสร้างเครือข่าย
- บทที่ 4 การทำงานกับองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
- บทที่ 5 การประเมินองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย

❖ วิชาที่ 3 การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ความสำคัญ ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ และการติดตามประเมินผล
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 บทนำ
- บทที่ 2 ข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร
- บทที่ 3 การจัดทำแผนงานโครงการและการติดตามประเมินผล
- บทที่ 4 กระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร
- บทที่ 5 สรุปและประเมินผลหลังเรียน

❖ วิชาที่ 4 การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและหลักการส่งเสริมการเกษตร กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบและวิธีการส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรไปสู่กลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 แนวคิด หลักการ และทฤษฎีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
- บทที่ 3 กระบวนการและการออกแบบการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
- บทที่ 4 รูปแบบ และวิธีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
- บทที่ 5 การปรับใช้เทคโนโลยีการเกษตรและเทคนิคการถ่ายทอดในพื้นที่
- บทที่ 6 กรณีศึกษาการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร



❖ วิชาที่ 5 การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

2. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในการถ่ายทอดได้

3. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 ความสำคัญของการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร

บทที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตรด้วย TCM, SWOT Analysis และ TOWS Matrix

บทที่ 3 เครื่องมืออื่น ๆ

❖ วิชาที่ 6 การส่งเสริมเคหกิจเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายความรู้เกี่ยวกับงานส่งเสริมเคหกิจเกษตรได้

2. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายเกี่ยวกับงานส่งเสริมเคหกิจเกษตรได้

3. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายบทบาทของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรในการส่งเสริมงานเคหกิจเกษตรได้

4. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายกระบวนการทำงานส่งเสริมเคหกิจเกษตรได้

5. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานส่งเสริมเคหกิจเกษตรได้

6. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ความรู้จากกรณีศึกษาจากการทำงานส่งเสริมเคหกิจเกษตรในท้องถิ่นต่าง ๆ ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับงานส่งเสริมเคหกิจเกษตร
- บทที่ 2 นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกับงานเคหกิจเกษตร
- บทที่ 3 กระบวนการทำงานส่งเสริมเคหกิจเกษตร
- บทที่ 4 กรณีศึกษา เรื่องการส่งเสริมการผลิตเพื่อความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน
- บทที่ 5 กรณีศึกษา เรื่องการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน
- บทที่ 6 กรณีศึกษา เรื่องการส่งเสริมเพิ่มรายได้

❖ **วิชาที่ 7 เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจแนวความคิดการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการทำงานส่งเสริมการเกษตรกับชุมชน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานกับชุมชนได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเทคนิคและเครื่องมือในการทำงานส่งเสริมการเกษตรกับชุมชน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดการส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการทำงานส่งเสริมการเกษตรกับชุมชน
- บทที่ 3 เครื่องมือและเทคนิคการทำงานกับชุมชน
- บทที่ 4 กรณีศึกษา
- บทที่ 5 สรุปและเชื่อมโยงกลไกการทำงานส่งเสริมการเกษตรกับชุมชน



หลักสูตรที่ 2 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ จำนวน 5 วิชา รวม 30 ชั่วโมง

❖ วิชาที่ 1 การจัดการฟาร์ม เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการฟาร์มได้
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการฟาร์มเพื่อการเกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการการส่งเสริมการจัดการฟาร์มของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรได้
4. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ และประยุกต์ความรู้จากกรณีศึกษา มาใช้ในการทำงานส่งเสริมการจัดการฟาร์มในท้องถิ่นต่าง ๆ ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการจัดการฟาร์ม
- บทที่ 2 การส่งเสริมการจัดการฟาร์มเพื่อการเกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- บทที่ 3 กระบวนการการส่งเสริมการจัดการฟาร์มของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 กรณีศึกษาการจัดการฟาร์ม

❖ วิชาที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวทาง และวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตรของกรณีตัวอย่าง

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 8 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
- บทที่ 2 ปัจจัยและวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
- บทที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพไม้ผลไม้ยืนต้น
(ทุเรียน และมะพร้าวน้ำหอม)
- บทที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพพืชไร่และธัญพืช
(อ้อยโรงงาน ถั่วเขียว และข้าว)
- บทที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพไม้ดอกไม้ประดับ
(เบญจมาศตัดดอก และมะลิ)
- บทที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพพืชผัก (พืชผัก และพริก)
- บทที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพพืชสมุนไพรและเครื่องเทศ
(ขมิ้น และพริกไทย)
- บทที่ 8 การเพิ่มประสิทธิภาพผึ้งและแมลงเศรษฐกิจ
(ผึ้งพันธุ์ และจิ้งหรีด)

❖ วิชาที่ 3 การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนทราบเกี่ยวกับแนวคิดความรู้และการจัดการความรู้
2. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการความรู้
3. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร
4. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเกี่ยวกับกรณีศึกษาการจัดการความรู้ประกอบด้วย

การจัดการความรู้ในกรมส่งเสริมการเกษตร การขับเคลื่อนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรของหน่วยงาน KM ดีเด่น กรมส่งเสริมการเกษตร และการจัดการความรู้ในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรกับเกษตรกร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 แนวคิดหลักการจัดการความรู้และการจัดการความรู้

บทที่ 2 กระบวนการจัดการความรู้

บทที่ 3 การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร

บทที่ 4 กรณีศึกษาการจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ วิชาที่ 4 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาางานส่งเสริมการเกษตร

เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร ประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อ ตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสารตลอดจนกรณีศึกษาต่าง ๆ ในการสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร

3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 การประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 3 การผลิตสื่อในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 5 การวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ **วิชาที่ 5 เศรษฐกิจพอเพียง เวลา 6 ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายหลักและความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในภาคการเกษตรได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการส่งเสริมการเกษตรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- บทที่ 2 รูปแบบการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้
- บทที่ 3 วิธีการส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- บทที่ 4 กรณีศึกษา



หลักสูตรที่ 3 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 วิชา รวม 24 ชั่วโมง

❖ วิชาที่ 1 การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวคิดของรูปแบบในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร รูปแบบ T&V System
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำระบบส่งเสริมการเกษตร T&V System ไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิด หลักการ ในการบริหารจัดการเชิงระบบ
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการทำงานของนักส่งเสริมการเกษตรกับเกษตรกร
- บทที่ 3 วิธีปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร T&V System
(Training and Visit System)
- บทที่ 4 กรณีศึกษาการนำระบบส่งเสริมการเกษตร T&V System
ไปใช้ในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ วิชาที่ 2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการบริหารการเปลี่ยนแปลง
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนในงานส่งเสริมการเกษตรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิด หลักการในการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- บทที่ 2 การบริหารงานส่งเสริมการเกษตรภายใต้การเปลี่ยนแปลง
- บทที่ 3 การพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 การขับเคลื่อนการบริหารการเปลี่ยนแปลง
ในงานส่งเสริมการเกษตรสู่การปฏิบัติ
- บทที่ 5 กรณีตัวอย่างการบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริม
- บทที่ 6 สรุปการบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร



❖ วิชาที่ 3 การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และกระบวนการในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิค จิตวิทยา และศิลปะในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ในงานส่งเสริมการเกษตร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิด หลักการในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
- บทที่ 3 เทคนิคการพัฒนาศักยภาพผู้ได้บังคับบัญชา
- บทที่ 4 จิตวิทยาและศิลปะการทำงานกับผู้ได้บังคับบัญชา
- บทที่ 5 กรณีศึกษาการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
- บทที่ 6 สรุปการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ วิชาที่ 4 การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริม การเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดของการสื่อสาร การประสานความร่วมมือ และความสำคัญของการสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและกลยุทธ์ การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ในงานส่งเสริมการเกษตรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารและการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ
- บทที่ 3 แนวทางการสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 5 การพัฒนานักส่งเสริมการเกษตรในการสื่อสาร
เพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 6 กรณีศึกษาการสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตร



หลักสูตรที่ 4 หลักสูตรทั่วไป จำนวน 7 วิชา รวม 42 ชั่วโมง

๘๘ วิชาที่ 1 การเขียนและเผยแพร่ในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ วิธีการ เกี่ยวกับการเขียนในงานส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ การเขียนบทความทางวิชาการ การเขียนเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ การเขียนเชิงถ่ายทอดประสบการณ์และถอดองค์ความรู้ และการเขียนผลงานเพื่อเลื่อนระดับ
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์เกี่ยวกับการเขียนในงานส่งเสริมการเกษตรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนและเผยแพร่งานเขียนในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 การเขียนบทความทางวิชาการในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 3 การเขียนเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 การเขียนเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 5 การเขียนผลงานประเมินเพื่อเลื่อนระดับและกระบวนการขอรับการประเมิน

❖ วิชาที่ 2 การวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจหลักการ แนวคิดและวิธีการของการวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานส่งเสริมการเกษตรได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นรูปแบบของงานวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตรจากกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 3 การวิจัยเชิงสำรวจและการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 การวิจัยเชิงบูรณาการและการวิจัยในงานประจำในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 5 การเขียนผลงานวิจัย การเผยแพร่และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ วิชาที่ 3 การจัดการองค์กรเกษตรกรในงานส่งเสริมการเกษตร

เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและการจัดการองค์กรเกษตรกร เทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการองค์กรเกษตรกรในงานส่งเสริมการเกษตร



2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการองค์กรเกษตรของกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มยุวเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และเครือข่ายเกษตรกรในงานส่งเสริมการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานส่งเสริมการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดและการจัดการองค์กรเกษตรกร
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 การจัดการกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร
- บทที่ 3 การจัดการกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
- บทที่ 4 การจัดการกลุ่มยุวเกษตรกร
- บทที่ 5 การจัดการวิสาหกิจชุมชน
- บทที่ 6 การจัดการเครือข่ายเกษตรกร

❖ วิชาที่ 4 การจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตร
เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับศัตรูพืชและการระบาด และการวินิจฉัยศัตรูพืชเบื้องต้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการสำรวจ ติดตาม เฝ้าระวัง สถานการณ์ศัตรูพืชและประเมินพื้นที่ระบาดของศัตรูพืช การจัดการศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน การบริหารจัดการศัตรูพืชแบบครอบคลุมพื้นที่ และศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 7 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ศัตรูพืชและการระบาด
- บทที่ 2 การวินิจฉัยและการจำแนกศัตรูพืชเบื้องต้น
- บทที่ 3 การสำรวจ ติดตาม เฝ้าระวังสถานการณ์ศัตรูพืช และประเมินพื้นที่ระบาดของศัตรูพืช
- บทที่ 4 การจัดการศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน
- บทที่ 5 การบริหารจัดการศัตรูพืชแบบครอบคลุมพื้นที่
- บทที่ 6 ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน
- บทที่ 7 กรณีศึกษาการจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ วิชาที่ 5 การบริหารจัดการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มช่องทางและโอกาสในการพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถผลิตบทเรียนด้วยตนเองได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่มีอยู่มาใช้ในการถ่ายทอดความรู้ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 8 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการแนวความคิดการจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- บทที่ 2 การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรเพื่อผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- บทที่ 3 การกำหนดประเด็นเนื้อหา และการจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- บทที่ 4 การออกแบบการนำเสนอ และสื่อการเรียนรู้
- บทที่ 5 การทดสอบสื่อการเรียนรู้
- บทที่ 6 การจัดการเรียนการสอนผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- บทที่ 7 การติดตามผลงาน ประเมินผล และสรุปผลการเรียน
บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- บทที่ 8 กรณีศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ

❖ วิชาที่ 6 หัวหน้างานกับการสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นหัวหน้างานและการสอนงาน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร กระบวนการพัฒนาและเทคนิคการสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ รวมถึงรูปแบบการพัฒนาหัวหน้างานส่งเสริมการเกษตรไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นหัวหน้างาน
- บทที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับการสอนงาน
- บทที่ 3 การสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 4 กระบวนการพัฒนาและเทคนิคการสอนงาน
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 5 กรณีศึกษากระบวนการพัฒนาทักษะการสอนงาน
สำหรับหัวหน้างานในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 6 สรุปรูปแบบการพัฒนาหัวหน้างานในงานส่งเสริมการเกษตร
และการนำไปประยุกต์ใช้

❖ วิชาที่ 7 กระบวนการพัฒนามิสเตอร์พีชในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะด้านพีช
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์ กระบวนการพัฒนามิสเตอร์พีช
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่งานส่งเสริมการเกษตร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการแนวคิดในการพัฒนามิสเตอร์พีช
- บทที่ 2 องค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับมิสเตอร์พีช
- บทที่ 3 กระบวนการพัฒนามิสเตอร์พีช
- บทที่ 4 กรณีตัวอย่างการพัฒนามิสเตอร์พีช
- บทที่ 5 สรุปกระบวนการพัฒนามิสเตอร์พีช
ในงานส่งเสริมการเกษตร

หลักสูตรที่ 5 หลักสูตรเสริม จำนวน 30 วิชา รวม 93 ชั่วโมง

❧ วิชาที่ 1 การให้น้ำในสวนส้มโออย่างมีประสิทธิภาพ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการให้น้ำในสวนส้มโออย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ในการให้น้ำในสวนส้มโอไปส่งเสริมและขยายผลถ่ายทอดสู่เกษตรกร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานส่งเสริมการเกษตรได้
ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้
บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานในการผลิตส้มโอและการให้น้ำ
บทที่ 2 การให้น้ำในสวนส้มโออย่างมีประสิทธิภาพ
บทที่ 3 กรณีศึกษาสวนส้มโอที่ประสบผลสำเร็จในการวางระบบน้ำ

❧ วิชาที่ 2 กระบวนการโรงเรียนเกษตรกร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 แนวคิดโรงเรียนเกษตรกร

บทที่ 2 กระบวนการโรงเรียนเกษตรกร

บทที่ 3 การนำไปประยุกต์ใช้ในงานส่งเสริมการเกษตร

❖ **วิชาที่ 3 การบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก เวลา 3 ชั่วโมง** วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาและการบริหารจัดการผลไม้
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์และแนวทางในการบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ รวมถึงขั้นตอนและวิธีการบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก นำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และองค์กร

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 ความเป็นมา และความสำคัญของการบริหารจัดการผลไม้

บทที่ 2 สถานการณ์ และแนวทางการบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก

บทที่ 3 ขั้นตอน และวิธีการบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก

บทที่ 4 กรณีศึกษาการจัดการทำข้อมูลการผลิตและประมาณการผลิต



❧ วิชาที่ 4 การส่งเสริมการจัดทำแผนการผลิตรายบุคคลของเกษตรกร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการผลิตรายบุคคล
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ถ่ายทอด แนะนำให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรในการจัดทำแผนการผลิตรายบุคคลได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 การจัดทำแผนการผลิตรายบุคคล
- บทที่ 2 ขั้นตอนการจัดทำแผนการผลิตรายบุคคล
- บทที่ 3 กรณีศึกษา

❧ วิชาที่ 5 จุลินทรีย์ควบคุมศัตรูพืช เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเชื้อราไตรโคเดอร์มา เชื้อราที่ควบคุมโรคพืช เชื้อราบิวเวอร์เรีย เชื้อราเมตาไรเซียม และเชื้อราที่กำลังจัดแมลงศัตรูพืช

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการผลิตขยายเชื้อราควบคุมศัตรูพืชได้

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการตรวจคุณภาพและสามารถนำไปใช้ควบคุมศัตรูพืช

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 เชื้อราไตรโคเดอร์มา
- บทที่ 2 เชื้อราบิวเวอร์เรีย
- บทที่ 3 เชื้อราเมตาไรเซียม

❖ วิชาที่ 6 การพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำกระบวนการพัฒนาองค์ความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตรไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 2 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กระบวนการพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสม

❖ วิชาที่ 7 การส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบบส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท ความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดพื้นฐาน หลักการ และกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร รวมทั้งสามารถนำไปปรับใช้ในพื้นที่ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิดการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้พึ่งพาตนเอง
ได้อย่างยั่งยืน
- บทที่ 2 กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง
และพึ่งพาตนเองได้
- บทที่ 3 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 8 การสร้างอาชีพเสริมให้แก่ชาวสวนยางพารา เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์และการวิเคราะห์แนวโน้มในการผลิตยางพารา
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจสามารถพิจารณาเลือกอาชีพเสริมในสวนยางพาราได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 สถานการณ์ และการวิเคราะห์แนวโน้มในการผลิตยางพารา
- บทที่ 2 หลักการ แนวคิดในการสร้างอาชีพเสริมในสวนยางพารา
- บทที่ 3 กรณีตัวอย่างการสร้างอาชีพเสริมให้แก่ชาวสวนยางพารา

❖ วิชาที่ 9 การสร้างเสริมประสิทธิภาพงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการ แนวคิดงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ
- บทที่ 2 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ
- บทที่ 3 การบริหารเชิงกลยุทธ์ในงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ
- บทที่ 4 กรณีศึกษาการสร้างเสริมประสิทธิภาพงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ
- บทที่ 5 สรุปการสร้างเสริมประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ

❖ วิชาที่ 10 การจัดการดินและปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ

เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการดินและปุ๋ยได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดและขยายผลต่อได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตได้ (เพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน)

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการของดิน
- บทที่ 2 หลักการของปุ๋ย
- บทที่ 3 การจัดการดินและปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ
- บทที่ 4 กรณีศึกษา
- บทที่ 5 สรุปเนื้อหาวิชา

❖ วิชาที่ 11 การรับ - จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้
บทที่ 1 บทนำ
บทที่ 2 การออกแบบระบบการใช้งานการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)
บทที่ 3 กรณีตัวอย่างการปฏิบัติงานการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)
บทที่ 4 สรุปเนื้อหาวิชา

❖ วิชาที่ 12 การจัดการและการควบคุมเพลิงกระโดดสีน้ำตาล ในพื้นที่ภาคกลาง เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันกำจัดเพลิงกระโดดสีน้ำตาลในพื้นที่ภาคกลาง
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ในการจัดการและการควบคุมเพลิงกระโดดสีน้ำตาลในพื้นที่ภาคกลาง ไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ต่าง ๆ และสามารถใช้งานส่งเสริมการเกษตรถ่ายทอดสู่เกษตรกรได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานในการปลูกข้าวของภาคกลาง
- บทที่ 2 ความรู้พื้นฐานของเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล
- บทที่ 3 แนวทางการจัดการและควบคุมเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล
- บทที่ 4 ผลการศึกษาและเกษตรกรที่ประสบผลสำเร็จ
ในการจัดการและควบคุมเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล

❖ วิชาที่ 13 เทคนิคการปฏิบัติงานกับกลุ่มยุวเกษตรกรของเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมการเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีกลุ่มและองค์กรในงานส่งเสริมการเกษตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกลุ่มยุวเกษตรกรและกระบวนการดำเนินงาน
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 แนวคิด ทฤษฎีกลุ่มและองค์กรเกษตรกร
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 2 กลุ่มเกษตรกรและกระบวนการดำเนินงาน
- บทที่ 3 เทคนิคการปฏิบัติงานกับกลุ่มยุวเกษตรกรของเจ้าหน้าที่
ส่งเสริมการเกษตร



❖ วิชาที่ 14 ผังชั้นโรงเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจทางการเกษตร

เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาและความสำคัญของลักษณะทั่วไป วรรณะ วงจรชีวิต วิธีการเลี้ยง การเพาะขยาย และการใช้ประโยชน์ของผังชั้นโรง

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความรู้ในการประกอบอาชีพ การเลี้ยงผังชั้นโรง ประโยชน์และการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผังชั้นโรง เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร

3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้เพิ่มผลผลิตทางการเกษตร แล้วนำไปพัฒนาอาชีพทางการเกษตรให้มั่นคงและยั่งยืนได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 ความสำคัญและลักษณะทั่วไปทางชีววิทยาของผังชั้นโรง

บทที่ 2 การจัดการการเลี้ยงผังชั้นโรง

บทที่ 3 ประโยชน์และการสร้างมูลค่าเพิ่มของผังชั้นโรง

บทที่ 4 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 15 การจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 วิสาหกิจชุมชน
- บทที่ 2 แผนธุรกิจและแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
- บทที่ 3 การจัดเวทีชุมชนเพื่อพัฒนาองค์กรเกษตรกร
- บทที่ 4 การจัดทำโครงการ
- บทที่ 5 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 16 การผลิตทุเรียนคุณภาพ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเพื่อผลิตทุเรียนที่มีคุณภาพ

- 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการแปรรูปทุเรียนเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า
- 3. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดเกษตรกรในพื้นที่ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทุเรียน
- บทที่ 2 การจัดการสวนทุเรียนก่อนให้ผลผลิต
- บทที่ 3 การจัดการทุเรียนระยะให้ผลผลิต
- บทที่ 4 การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช
- บทที่ 5 การเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติหลังเก็บเกี่ยว
- บทที่ 6 การแปรรูปและการตลาด



❖ วิชาที่ 17 การเพิ่มคุณภาพผลผลิตลำไย โดยวิธีการตัดแต่งช่อผล เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการผลิตลำไยคุณภาพ โดยวิธีการตัดแต่งช่อผลลำไย
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำกระบวนการผลิตลำไยคุณภาพ โดยวิธีการตัดแต่งช่อผลลำไยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการผลิตลำไยคุณภาพ
- บทที่ 2 กระบวนการเพิ่มคุณภาพผลผลิตลำไย
โดยวิธีการตัดแต่งช่อผล
- บทที่ 3 ความคุ้มค่าจากการตัดแต่งช่อผลลำไย
- บทที่ 4 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 18 กระบวนการวิเคราะห์แบบมีส่วนร่วม (A-I-C) ในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนส่งเสริมการเกษตรมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการประชุมแบบมีส่วนร่วมโดยใช้เทคนิคกระบวนการ A-I-C
2. เพื่อให้ผู้เรียนส่งเสริมการเกษตรสามารถนำเทคนิคกระบวนการประชุมแบบมีส่วนร่วม (A-I-C) ไปปรับใช้ในการจัดทำแผนด้านการเกษตรให้เหมาะสมภายในชุมชน

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 การศึกษาวิเคราะห์ชุมชน
- บทที่ 2 การมีส่วนร่วมของชุมชน
- บทที่ 3 ขั้นตอนการประชุม A-I-C
- บทที่ 4 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 19 การส่งเสริมการเลี้ยงผึ้งโพรงเพื่อเสริมรายได้ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลี้ยงผึ้งและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงผึ้ง
- บทที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเลี้ยงผึ้ง
- บทที่ 3 การเลี้ยงผึ้งโพรง
- บทที่ 4 การจัดการผลผลิตผึ้งโพรง
- บทที่ 5 การแปรรูปผลผลิตผึ้งโพรง
- บทที่ 6 กรณีตัวอย่างของกลุ่มเกษตรกรที่เลี้ยงผึ้งโพรงเพื่อเสริมรายได้

❖ วิชาที่ 20 กระบวนการพัฒนา Young Smart Farmer สู่เกษตรกรมืออาชีพ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ แนวทางการส่งเสริมเกษตรกรรุ่นใหม่
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของนักส่งเสริม

การเกษตร

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการพัฒนาเกษตรกร

ให้เป็นมืออาชีพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 หลักการ แนวคิด การส่งเสริมและพัฒนา Young Smart Farmer

บทที่ 2 การพัฒนาอาชีพการเกษตรของ Young Smart Farmer กับความเป็นเกษตรกรมืออาชีพ

บทที่ 3 กรณศึกษา กระบวนการพัฒนา Young Smart Farmer สู่เกษตรกรมืออาชีพ

บทที่ 4 สรุปกระบวนการพัฒนา Young Smart Farmer สู่เกษตรกรมืออาชีพ

❖ วิชาที่ 21 การพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร

3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร ไปประยุกต์ใช้ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานในการพัฒนาบุคลากร
ในงานส่งเสริมการเกษตร

บทที่ 2 กระบวนการและเทคนิคการพัฒนาบุคลากร
ในงานส่งเสริมการเกษตร

บทที่ 3 ผลที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาบุคลากร
ในงานส่งเสริมการเกษตร

บทที่ 4 กรณีศึกษา

❖ วิชาที่ 22 การส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 แนวคิดและยุทธศาสตร์ของการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน

บทที่ 2 กระบวนการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน

- บทที่ 3 กระบวนการทำงาน วิธีการ เครื่องมือ และปัจจัยความสำเร็จ
ในการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหาร ในครัวเรือนและชุมชน
- บทที่ 4 กรณีศึกษาการส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือน
และชุมชนด้านอาหารในครัวเรือน และชุมชน

❖ วิชาที่ 23 การอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ยในภาวะโลกร้อน เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจสถานการณ์ สาเหตุ และแนวทางของประเทศไทย
ต่อปัญหาภาวะโลกร้อนในปัจจุบันและผลกระทบต่อการจัดการการเกษตรกรรม
2. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจความสัมพันธ์ของภาวะโลกร้อนที่เกี่ยวข้องกับงาน
ส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในเรื่องของแนวทางการลดผลกระทบ
และการปรับตัวต่อภาวะโลกร้อนของงานส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ภาวะโลกร้อนกับผลกระทบที่มีต่อการเกษตรกรรม
- บทที่ 2 ภาวะโลกร้อนกับการอารักขาพืชและการจัดการผลิตผล
หลังการเก็บเกี่ยว
- บทที่ 3 ภาวะโลกร้อนกับการจัดการดินปุ๋ย
และระบบเกษตรกรรมยั่งยืน
- บทที่ 4 กรณีศึกษาการเตรียมความพร้อมเกษตรกร
เพื่อรับมือภาวะโลกร้อน
- บทที่ 5 สรุปบทเรียนและประเมินผลตนเองหลังเรียน

❖ วิชาที่ 24 การตลาดด้านสินค้าเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการตลาดเบื้องต้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการตลาดสินค้าเกษตร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจการเชื่อมโยงการตลาดและการผลิต
4. เพื่อสร้างเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ด้านการตลาด จากกรณีศึกษา

การตลาดด้านสินค้าเกษตร

5. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่
ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 หลักการตลาดเบื้องต้น (ผลิตสดและแปรรูป)

บทที่ 2 การจัดการตลาดสินค้าเกษตร

บทที่ 3 การเชื่อมโยงการตลาดและการผลิต

บทที่ 4 กรณีศึกษาการตลาดด้านสินค้าเกษตร

❖ วิชาที่ 25 การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย WordPress

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสร้างเว็บไซต์ การติดตั้ง การใช้งานเบื้องต้น ด้วย WordPress ได้

2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจัดทำและตกแต่งเว็บไซต์ให้น่าสนใจ และการบริหารจัดการเว็บไซต์ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 5 บทการเรียนรู้

บทที่ 1 หลักการสร้างเว็บไซต์

บทที่ 2 การติดตั้งและการใช้งาน WordPress เบื้องต้น

บทที่ 3 การบริหารจัดการเว็บไซต์

บทที่ 4 การตกแต่งเว็บไซต์ให้น่าสนใจและนำไปใช้งาน

บทที่ 5 บทสรุป

❧ วิชาที่ 26 การขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขาย รูปแบบการขาย การเตรียมความพร้อมทางด้านธุรกรรมก่อนการขาย การเตรียมข้อมูลผู้ขาย และข้อมูลสินค้าผ่าน eBay ได้
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างการขายเมื่อมีคำสั่งซื้อ รวมไปถึงสามารถติดตามและการปิดการขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการขายสินค้าออนไลน์
- บทที่ 2 การเตรียมความพร้อมในการขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay
- บทที่ 3 กรณีศึกษา เรื่องการขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay
- บทที่ 4 ข้อเสนอแนะสำหรับการขายสินค้าผ่าน eBay

❧ วิชาที่ 27 ระบบควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน

ในงานส่งเสริมการเกษตร เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดระบบควบคุมภายใน
2. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับนำไปปรับใช้ในการจัดทำระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน
3. เพื่อให้หน่วยงานของตนสังกัดของผู้เรียนที่ได้นำแนวคิดและการจัดทำระบบควบคุมภายในไปปรับใช้ ส่งผลให้มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการควบคุมภายใน
- บทที่ 2 การควบคุมภายในของกรมส่งเสริมการเกษตร
- บทที่ 3 กรณีศึกษาประเด็นข้อตรวจพบจากการประเมินระบบควบคุมภายใน
- บทที่ 4 บทสรุป

❖ วิชาที่ 28 การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักส่งเสริมการเกษตรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวคิดการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
2. เพื่อพัฒนานักส่งเสริมการเกษตรให้มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางและกระบวนการทำงานการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
3. เพื่อให้ นักส่งเสริมการเกษตรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 4 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการและแนวคิดการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
- บทที่ 2 แนวทาง กระบวนการ และเทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
- บทที่ 3 กรณีศึกษา
- บทที่ 4 บทสรุป



❖ วิชาที่ 29 การวินิจฉัยศัตรูพืชระดับพื้นที่ (Field Pest Diagnosis) เวลา 6 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายลักษณะอาการผิดปกติของพืช และเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาเหตุของอาการผิดปกติของพืชที่เกิดขึ้น เพื่อการวินิจฉัยศัตรูพืชในระดับพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวหลักการวินิจฉัยอาการผิดปกติของพืช/ศัตรูพืชในระดับพื้นที่
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 6 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 หลักการวินิจฉัยศัตรูพืชและอาการผิดปกติของพืช
- บทที่ 2 ลักษณะอาการผิดปกติของพืช (Symptom)
- บทที่ 3 สาเหตุและอาการผิดปกติที่เกิดจากสิ่งมีชีวิต (Biotic Cause and Symptom)
- บทที่ 4 สาเหตุและอาการผิดปกติที่เกิดจากสิ่งไม่มีชีวิตและอาการที่เกิดจากความผิดปกติทางพันธุกรรมพืช (Abiotic Cause and Symptom and Symptoms from Plant Genetic Disorders)
- บทที่ 5 กระบวนการวินิจฉัยอาการผิดปกติของพืชระดับพื้นที่ และการให้บริการคลินิกพืช
- บทที่ 6 กรณีตัวอย่าง (Case Study) การวินิจฉัยในระดับพื้นที่

❖ วิชาที่ 30 เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการจัดการดินและปุ๋ย เวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องธาตุอาหารพืช และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ปุ๋ยได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการจัดการดินและปุ๋ยได้พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและขยายผลได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ได้

ประเด็นเนื้อหา ประกอบด้วย 3 บทการเรียนรู้

- บทที่ 1 ธาตุอาหารพืชและแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ปุ๋ย
- บทที่ 2 เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการจัดการดินและปุ๋ย
- บทที่ 3 บทสรุป





การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

1. เกณฑ์การวัดผล/ประเมินผลแต่ละวิชา

- 1) ศึกษาบทเรียนตามลำดับครบทุกหัวข้อ
- 2) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) ได้จำนวน 1 ครั้ง
- 3) ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) ได้จำนวน 5 ครั้ง

โดยใช้คะแนนครั้งสูงสุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนข้อ

2. การประเมินผลหลังจากการเรียนรู้โดยใช้วิธีการประเมินผลรายบุคคล

2.1 หลักฐานการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชาจะมีใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์มอบให้กับผู้เรียนที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด สำหรับผู้สอบผ่านหลักสูตรสมรรถนะครบทุกวิชาจะได้รับใบวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์

2.2 บันทึกในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) สำหรับผู้สอบผ่านหลักสูตรสมรรถนะครบทุกวิชาจะได้รับการบันทึกในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)

โครงสร้างหลักสูตรและ องค์ประกอบของแต่ละวิชา



1. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

- 1) แนวการศึกษา หรือคำแนะนำในการเรียน
- 2) สื่อการเรียนรู้ ได้แก่ วิดิทัศน์ เอกสาร และอื่น ๆ
- 3) แบบประเมินผล หรือ Pre-test และ Post-test (คำถามท้ายบท / แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน)

2. องค์ประกอบของแต่ละวิชา ประกอบด้วย

- 1) ปฐมนิเทศวิชา
- 2) แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน
- 3) กรณีตัวอย่าง
- 4) บรรยายสรุปเนื้อหา (สื่อวิดิทัศน์)
- 5) แบบฝึกหัดท้ายบท
- 6) เอกสารแนะนำเพิ่มเติมหรือสื่อคัดสรร



ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

คลิกที่ ลงทะเบียนเรียน



ใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

การลงทะเบียนเรียน e-learning ผ่านระบบออนไลน์ กรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี 2566

เริ่มลงทะเบียนโดยการแจ้งรหัสประจำตัวประชาชนของท่าน

1 ระบุเลขประจำตัวประชาชน

X-XXXX-XXXX-XX-X

เริ่มลงทะเบียน

ใส่วันเดือนปีเกิด e-mail เบอร์โทรติดต่อและข้อมูลส่วนบุคคล

2 ข้อมูลจากฐานข้อมูลบุคลากร DPIS

น.ส. กัญญาณี เต็ดดวง
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ
สังกัด กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
วัน/เดือน/ปี เกิด XXXXXX

E-mail Address

XXXXXX

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

XXXXXX

ระบุหน่วยงานที่ปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน

- ส่วนกลาง
- สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
- สำนักงานเกษตรจังหวัด
- สำนักงานเกษตรอำเภอ
- ศูนย์ปฏิบัติการ

ยืนยันข้อมูล

ตรวจสอบวิชาเรียนที่ผ่านมาแล้ว

3 วิชาที่เรียนผ่านมาแล้ว

ระดับปฏิบัติการ 7 วิชา

AEK101 การจัดการกระบวนการเรียนรู้	ปี 2557 รุ่น 1
AEK102 การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิชาชีพชุมชนและเครือข่าย	ปี 2563 รุ่น 0
AEK103 การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม	ปี 2564 รุ่น 0
AEK104 การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ปี 2564 รุ่น 0
AEK105 การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร	ปี 2564 รุ่น 0
AEK106 การส่งเสริมเคนหกิจเกษตร	ปี 2564 รุ่น 0
AEK107 เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร	ปี 2564 รุ่น 0

เลือกวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน

4 เลือกวิชาเพื่อลงทะเบียนด้านล่าง

ระดับชำนาญการ

- AEK201 การจัดการฟาร์ม
- AEK202 การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
- AEK203 การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK204 การสื่อสารเพื่อการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร
- AEK205 เศรษฐกิจพอเพียง

เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้คลิก “ลงทะเบียน”

หลักสูตรทั่วไป

- AEKG001 การเขียนและเผยแพร่ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG002 การวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG003 การจัดการองค์กรเกษตรกรในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG004 การจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG005 การบริหารจัดการผลิตบทรียนอิเล็กทรอนิกส์ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG006 หัวหน้างานกับการสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEKG007 กระบวนการพัฒนามีสเตอร์พืชในงานส่งเสริมการเกษตร

ลงทะเบียน

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มพัฒนาบรรณารักษ์ดิจิทัล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
Email: elearningdoae001@gmail.com

สรุปขั้นตอนการลงทะเบียน e-Learning



9 ขั้นตอน

การลงทะเบียน





ขั้นตอนการเข้าเรียน

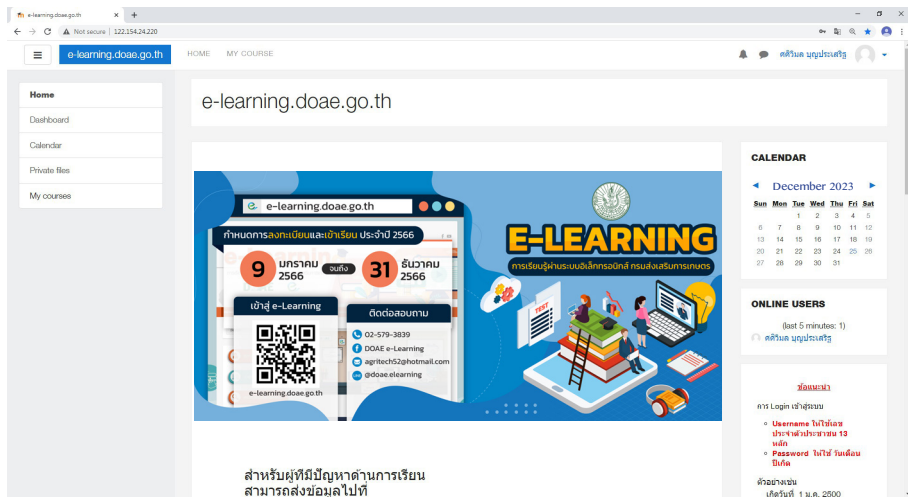
คลิกที่ **เข้าสู่ระบบการเรียน**



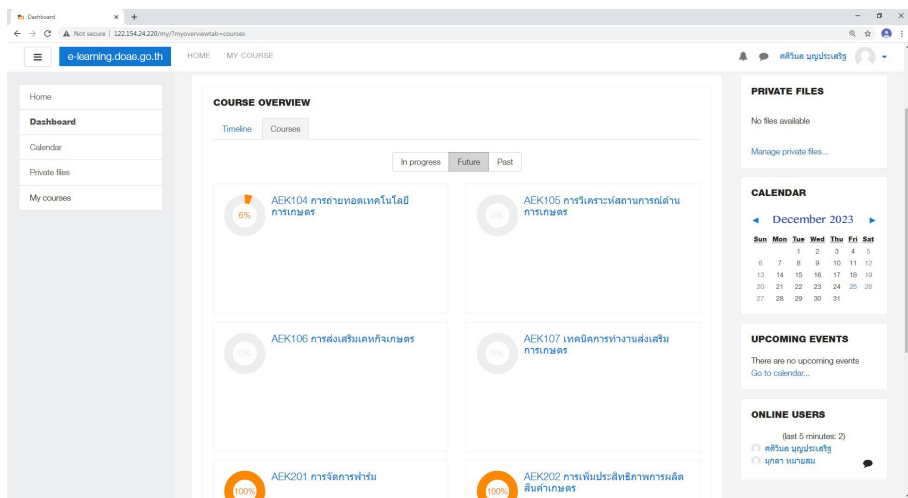
Username ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
Password ให้ใช้ วันเดือนปีเกิด



เข้าสู่วิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ Dashboard




เลือกเรียนวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ Future





การเข้าถึง e-Learning ของกรมส่งเสริมการเกษตร

1. สมัครเรียนและลงทะเบียนได้ที่ <https://e-learning.doae.go.th/> เมนูสมัครและลงทะเบียนเรียน หรือที่เว็บไซต์ <http://report.e-learning.doae.go.th/registration/start-page>
2. ผู้เรียนต้องใช้อุปกรณ์และเครื่องมือสื่อสารที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ PC, Notebook, Tablet, Smartphone เป็นต้น
3. วิธีการและขั้นตอนการเรียน e-Learning ให้ศึกษารายละเอียดได้จาก “คู่มือการเรียนรู้ e-Learning” หน้าเว็บไซต์ <https://e-learning.doae.go.th/>
4. ช่องทางการแจ้งปัญหา/ สอบถามการใช้งานระบบการเรียนออนไลน์
สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
 - โทร. 0-2579-3839
 - e – mail : agritech52@hotmail.com
 -  DOAE e-Learning
 - Line : @doae.elearning

กำหนดการจัดการเรียนการสอน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)



1. กำหนดการเรียนรู้ e-Learning

กำหนดการ	ช่วงเวลา
ลงทะเบียนเรียน	9 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2566
ดำเนินการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	9 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2566
ประกาศผลผู้สอบผ่านรายวิชาและหลักสูตร	หลังผู้เรียนสอบผ่าน รายวิชา/หลักสูตร
พิมพ์ใบประกาศนียบัตร	หลังผู้เรียนสอบผ่านรายวิชา
พิมพ์วุฒิบัตร	หลังผู้เรียนสอบผ่าน ทุกรายวิชาในหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรสมรรถนะ)

หมายเหตุ :

1. การพิมพ์ใบประกาศนียบัตรผู้เรียนสามารถดำเนินการได้ทันทีหลังจากสอบผ่านรายวิชา
2. การพิมพ์วุฒิบัตรผู้เรียนสามารถดำเนินการได้ทันทีหลังจากสอบผ่านทุกรายวิชาในหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ



2. หลักสูตร/วิชา e-Learning

หลักสูตรที่ 1 การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ จำนวน 7 วิชา

AEK_101	การจัดกระบวนการเรียนรู้
AEK_102	การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
AEK_103	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม
AEK_104	การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
AEK_105	การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร
AEK_106	การส่งเสริมเคหกิจเกษตร
AEK_107	เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร

หลักสูตรที่ 2 การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ จำนวน 5 วิชา

AEK_201	การจัดการฟาร์ม
AEK_202	การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
AEK_203	การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร
AEK_204	การสื่อสารเพื่อการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร
AEK_205	เศรษฐกิจพอเพียง

หลักสูตรที่ 3 การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 วิชา

- AEK_301 การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_302 การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_303 การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_304 การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือ
ในงานส่งเสริมการเกษตร

หลักสูตรที่ 4 หลักสูตรทั่วไป จำนวน 7 วิชา

- AEK_G001 การเขียนและเผยแพร่ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G002 การวิจัยในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G003 การจัดการองค์กรเกษตรกรในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G004 การจัดการศัตรูพืชในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G005 การบริหารจัดการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G006 หัวหน้างานกับการสอนงานในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_G007 กระบวนการพัฒนามิสเตอร์พืชในงานส่งเสริมการเกษตร



หลักสูตรที่ 5 หลักสูตรเสริม จำนวน 30 วิชา

- AEK_S001 การให้น้ำในสวนส้มโออย่างมีประสิทธิภาพ
- AEK_S002 กระบวนการโรงเรียนเกษตรกร
- AEK_S003 การบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก
- AEK_S004 การส่งเสริมการจัดทำแผนการผลิตรายบุคคลของเกษตรกร
- AEK_S005 จุลินทรีย์ควบคุมศัตรูพืช
- AEK_S006 การพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมในการส่งเสริมการเกษตร
- AEK_S007 การส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
- AEK_S008 การสร้างอาชีพเสริมให้แก่ชาวสวนยางพารา
- AEK_S009 การสร้างเสริมประสิทธิภาพในงานส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ
- AEK_S010 การจัดการดินและปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ
- AEK_S011 การรับ – จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)
- AEK_S012 การจัดการและการควบคุมเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลในพื้นที่ภาคกลาง
- AEK_S013 เทคนิคการปฏิบัติงานกับกลุ่มยุวเกษตรกรของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร
- AEK_S014 ผังชั้นโรงเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจทางการเกษตร
- AEK_S015 การจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
- AEK_S016 การผลิตทุเรียนคุณภาพ
- AEK_S017 การเพิ่มคุณภาพผลผลิตลำไย โดยวิธีการตัดแต่งข้อผล
- AEK_S018 กระบวนการวิเคราะห์แบบมีส่วนร่วม (A-I-C) ในงานส่งเสริมการเกษตร
- AEK_S019 การส่งเสริมการเลี้ยงผึ้งโพรงเพื่อเสริมรายได้

หลักสูตรที่ 5 (ต่อ)

AEK_S020	กระบวนการพัฒนา Young Smart Farmer สู่เกษตรกรมืออาชีพ
AEK_S021	การพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร
AEK_S022	การส่งเสริมความมั่นคงด้านอาหารในครัวเรือนและชุมชน
AEK_S023	การอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ยในภาวะโลกร้อน
AEK_S024	การตลาดด้านสินค้าเกษตร
AEK_S025	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย WordPress
AEK_S026	การขายสินค้าออนไลน์ผ่าน eBay
AEK_S027	ระบบควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน ในงานส่งเสริมการเกษตร
AEK_S028	การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
AEK_S029	การวินิจฉัยศัตรูพืชระดับพื้นที่ (Field Pest Diagnosis)
AEK_S030	เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการจัดการดินและปุ๋ย

หมายเหตุ :

1. กลุ่มเป้าหมาย

1.1 กลุ่มเป้าหมายหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรระดับปฏิบัติการ คือ ข้าราชการบรรจุใหม่ และบุคลากรทุกสายงาน/ตำแหน่ง ที่สนใจสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์

1.2 กลุ่มเป้าหมายหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรระดับชำนาญการ คือ บุคลากรทุกสายงาน/ตำแหน่ง ที่สนใจสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์

1.3 กลุ่มเป้าหมายหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรระดับชำนาญการพิเศษ คือ บุคลากรทุกสายงาน/ตำแหน่ง ที่สนใจสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์



1.4 กลุ่มเป้าหมายหลักสูตรทั่วไป คือ บุคลากรทุกสายงาน/ตำแหน่งที่สนใจสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์

1.5 กลุ่มเป้าหมายหลักสูตรเสริม คือ บุคลากรทุกสายงาน/ตำแหน่งที่สนใจสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์

2. การจัดหลักสูตร

2.1 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ สามารถลงทะเบียนเรียนได้สำหรับผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ

2.2 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ทั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ
** ทั้งนี้ ถ้าผู้เรียนที่ยังดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ จะต้องสอบผ่านหลักสูตรระดับปฏิบัติการก่อน

2.3 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ

สามารถลงทะเบียนเรียนได้ทั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษ

** ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ยังดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรดังกล่าวต้องสอบผ่านหลักสูตรระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการก่อน

3. **หลักฐานการเรียน** ในแต่ละรายวิชาจะมีใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์ มอบให้กับผู้เรียนที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และถ้าผู้เรียนที่เรียนครบทุกวิชา (เฉพาะหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร) จะมีใบวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์มอบให้กับผู้เรียน

4. **บันทึกข้อมูลลงในระบบ DPIS** หากผู้เรียนเรียนหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ครบทุกวิชาตามหลักสูตร) จะได้บันทึกประวัติลงในระบบ DPIS

5. **การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)** ได้แก่ การสมัครเรียน การประกาศผลผู้สอบผ่านและการพิมพ์ใบประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร ผู้เรียนดำเนินการได้ด้วยตนเองโดยผ่านเว็บไซต์ <https://e-learning.doae.go.th/>



ค่านิยมกรมส่งเสริมการเกษตร (STEC)

มุ่งมั่นบริการ (Service mind)

ทีมงานเป็นเลิศ (Team work)

เชิดชูคุณธรรม (Ethic)

ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change leader)

ปีที่จัดทำ พ.ศ. 2566

จัดทำโดย : กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการพืชออร์แกนิก

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี กรมส่งเสริมการเกษตร

<https://e-learning.doae.go.th> โทร/โทรสาร 0-2579-3839

ออกแบบ : นางสาวปิยะดา นานะ ช่างพิมพ์ กลุ่มโรงพิมพ์ กรมส่งเสริมการเกษตร