



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๖๐๕๖ โทรสาร ๐ ๒๕๓๙ ๓๖๓๘

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๙๔๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก เกษตรกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖ เกษตรจังหวัดทุกจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทุกศูนย์

ด้วยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กรมส่งเสริมการเกษตรพิจารณาแล้ว เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรทุกระดับให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) จึงได้ออกประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรทุกคนถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการเกษตร <https://www.doae.go.th> เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการเกษตร <http://ethics.person.doae.go.th> หัวข้อ “หนังสือเวียน” และเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doae.go.th/person๒๐๑๑> หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง/แจ้งหน่วยงาน/แจ้งเวียน”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายพีรพันธ์ คอทอง)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



ประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการเกษตรมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล สร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน อันพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างความศรัทธา และเชื่อมั่นแก่สังคม

กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ และการกระทำที่อาจมีผล ต่อคุณพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่จะนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส ให้เข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป ทั้งนี้ การรับของขวัญ ของกำนัล หรือของที่ระลึกตามปกติประเพณีนิยม หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสามารถกระทำได้ โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฉบับนี้ และต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพีรพันธ์ คอทอง)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



Announcement of Department of Agricultural Extension

Subject: Policy on the Non-Acceptance of Gifts and Benefits Achieved from the Execution of Duties
(No Gift Policy) Fiscal year 2024

The Department of Agricultural Extension (DOAE) is committed to conducting the organization with good governance and transparency, which should be practiced as the organization's culture and value of honesty for implementation to build faith and confidence in society.

The Department of Agricultural Extension has announced that all executives and personnel in the organization decline the acceptance of gifts or proceeding benefits in the course of their official duties. This decision is designed to mitigate and eliminate opportunities for potential bribery, conflict of interests, and actions that could potentially compromise impartial judgment or decision-making in the execution of duties, thereby leading to discriminatory or unfair performance. Furthermore, we firmly uphold our position on combating all forms of corruption to embed an ethical and transparent culture within the organization in a robust and long-lasting manner. Taking gifts, souvenirs, or any kind of property as part of a tradition, or getting any kind of benefits or property ethically is allowed. However, it must be done by the guidelines specified at the end of this announcement and in compliance with the applicable laws.

It is hereby announced and strictly adhered to by all.

Issued on 26 December 2023

(Mr. Peeraphan Korthong)

Director-General

Department of Agriculture Extension

แนวทางปฏิบัติท้ายประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการ

เพื่อเป็นการส่งเสริมทัศนคติที่ถูกต้อง และเสริมสร้างค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส รวมถึงป้องกันช่องทางการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ กรมส่งเสริมการเกษตรจึงได้กำหนดแนวทาง เรื่องการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีแนวทางปฏิบัติเดียวกันทั้งองค์กร

๒. นิยาม ความหมายที่เกี่ยวข้อง

ปกติประเพณีนิยม หมายถึง เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักเกษตรจังหวัด หรือตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีสถานะเทียบเท่า

บุคคลในครอบครัว หมายถึง คู่สมรส บุคคลซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสอันถือว่าเป็นคู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรม บิดามารดา และพี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน

การปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทน ในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

ของขวัญและของกำนัลที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการ หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่า และให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในอนาคต เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับของขวัญจากบริษัทเอกชน แล้วมีส่วนช่วยให้บริษัทเอกชนนั้น เป็นผู้ชนะการประมูลงานก่อสร้างของหน่วยงานตนเอง เป็นต้น

ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

๓. แนวทางปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๑ บุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตร งดการรับของขวัญและของกำนัลรวมถึงประโยชน์อื่นใด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณีที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือที่มีผลต่อการตัดสินใจ อนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริต และมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบ ถึงประกาศของกรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างทั่วถึง เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์ในการงดให้ งดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

๓.๒ การรับของขวัญ ของกำนัลหรือของที่ระลึกตามปกติประเพณีนิยม หรือการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสามารถกระทำได้ โดยต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ห้ามบุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตร รวมถึงบุคคลในครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด จากผู้ที่มาติดต่อราชการหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เพราะอาจก่อให้เกิดแรงจูงใจหรือนำมาซึ่งการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม

๓.๔ กรณีการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร ให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๓/ว ๑๐๕๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการเกษตร

๓.๕ กรณีที่มีความจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ที่จะต้องรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด อันขัดต่อแนวทางปฏิบัติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องและไม่สามารถส่งคืนเจ้าของได้ ให้แต่ละหน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy แนบท้ายแนวทางปฏิบัติฯ นี้ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็น ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ ภายหลังจากที่หน่วยงานได้จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานพิจารณาและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานนำส่งแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อรวบรวมและรายงาน ผลการดำเนินการตามนโยบายต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรและสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่