



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๖๐๕๖ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๓๖๗๘

ที่ กษ ๑๐๐๒/ ๑๔๐๕ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ผ่าน รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (นายครองศักดิ์ สงรักษา)

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) แจ้งแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตหน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน/โครงการ จากประเภทความเสี่ยงการทุจริต ๓ ด้าน โดยกรมส่งเสริมการเกษตรต้องทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในด้านที่ ๓ การใช้จ่ายงบประมาณ/โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด

ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ขอเรียน ดังนี้

๑. แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้กรมส่งเสริมการเกษตรทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในด้านที่ ๓ การใช้จ่ายงบประมาณ/โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด โดยให้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เสนอให้ผู้บริหารเห็นชอบ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำเข้าข้อมูลในระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (เอกสารแนบ ๑)

๒. เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เล่มที่ ๔ พบว่า การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ เป็นรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด กองการเจ้าหน้าที่จึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรายการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว (เอกสารแนบ ๒)

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งขยายระยะเวลาการรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) โดยให้หน่วยงานรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทราบภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ และนำเข้าข้อมูลในระบบ CRA ของสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รอบที่ ๒...

รอบที่ ๒ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทราบภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และนำเข้าข้อมูลในระบบ CRA ของสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (เอกสารแนบ ๓)

ข้อพิจารณา

กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วเห็นว่า ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นไปตามแนวทางและกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเห็นควรเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ตามที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

๒. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นำเข้าเป็นวาระการประชุมในคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อทราบ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๓. การเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต บนเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการเกษตร

๔. การนำเข้าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในระบบ CRA ของสำนักงาน ป.ป.ท.

ประเด็นเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบตามข้อพิจารณา

๑๑๑

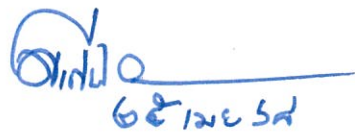
(นางอมรทิพย์ ภิมย์บุรณ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการเกษตร

-ฉัน



(นายครองศักดิ์ สงรักษา)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

-เห็นชอบตามเสนอ



(นายพีรพันธ์ คอทอง)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

กลุ่มงานจริยธรรม
รับที่.....
วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๐๘.๕๑
กองการเจ้าหน้าที่

ห้อง รร.ครองศักดิ์
วันที่ 18 เม.ย. 2568
เวลา ๐๙.๕๑ น. 12/12



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่	
รับที่	๘๑๖
วันที่	๑ เม.ย. ๒๕๖๘
เวลา	๑๖.๑๖
กรมส่งเสริมการเกษตร	

ส่วนราชการ ... ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ... กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ ... โทร ... ๐-๒๙๔๐-๖๐๒๙ ...

ที่ กษ ๑๐๐๓/๕๓๙ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ... การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ ขอความอนุเคราะห์ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ และขอให้จัดส่งข้อมูลให้กองการเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งส่งไฟล์ word ทาง E-mail : doae.ethics@gmail.com รายละเอียดตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๑๐๐๒/๙๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ นั้น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามแบบรายงาน แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ พร้อมทั้งส่งไฟล์ word ทาง E-mail : doae.ethics@gmail.com เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๕๔๔๐ กษ๑.

- ๑ เม.ย. ๒๕๖๘

(นางสาวสุรางค์ศรี วาเพชร)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มงานจริยธรรม	
รับที่	๑๖๖
วันที่	๑ เม.ย. ๒๕๖๘
เวลา	๑๖.๓๖
กองการเจ้าหน้าที่	

รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (ขั้นตอนที่ ๑ - ๕)

ขั้นตอนที่ ๑ การคัดเลือกกระบวนการ หรือโครงการ / ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อ กระบวนการ / โครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ระบบ

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมการเกษตร ศปท.กระทรวง เกษตรและสหกรณ์

ประเภทความเสี่ยงด้านที่ ด้านที่ ๓ ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้จ่ายงบประมาณ/โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
๑.	การจัดทำ TOR	คณะกรรมการอาจมีการกำหนดคุณลักษณะของพัสดุไม่ครบถ้วนตามความต้องการ หรือกำหนดคุณสมบัติที่ไม่จำเป็น
๒.	การพิจารณาผล	คณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคุณสมบัติ แคตตาล็อก และเงื่อนไขไม่รอบคอบ
๓.	การตรวจรับ	การส่งมอบของอาจไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

ขั้นตอนที่ ๓ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๔	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๓	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๒	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก
๑	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้น

ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน
๔	เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษข้อมูลความผิดเข้าสู่กระบวนการทางยุติธรรม
๓	หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบภายนอกเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
๒	ปรากฏข้อร้องเรียนที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน

Risk Score					
โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ x ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ x ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ x ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)	สูง (๔ x ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ x ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ x ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ x ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง (๕ – ๙ คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง (๑๐ – ๑๔ คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก (๑๕ คะแนน ขึ้นไป)

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินความระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑.	การจัดทำ TOR	คณะกรรมการอาจมีการกำหนดคุณลักษณะของพัสดุไม่ครบถ้วนตามความต้องการ หรือกำหนดคุณสมบัติที่ไม่จำเป็น	๒	๕	๑๐	สูง
๒.	การพิจารณาผล	คณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคุณสมบัติ แคตตาล็อก และเงื่อนไขไม่รอบคอบ	๒	๕	๑๐	สูง
๓.	การตรวจรับ	การส่งมอบของอาจไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา	๒	๕	๑๐	สูง

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ระบบ							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การจัดทำ TOR	คณะกรรมการอาจมีการกำหนด คุณลักษณะของพัสดุไม่ครบถ้วน ตามความต้องการ หรือกำหนด คุณสมบัติที่ไม่จำเป็น	สูง	ควบคุม กำกับ การดำเนินงานของ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	๑. กำหนด TOR โดย คณะกรรมการที่มีตัวแทนจาก หลายฝ่าย ๒. กำหนดขอบเขตงานให้ตรง กับวัตถุประสงค์การใช้งาน มี คุณภาพ และมีความคุ้มค่า ไม่ให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อ หนึ่ง ๓. มีขั้นตอนเสนอขอความ เห็นชอบตามลำดับ และกำหนด อำนาจอนุมัติตามวงเงินที่ เหมาะสม ๔. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่อง การขอรับสินน้ำใจ และ ประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ศูนย์ เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ระบบ							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
					๖. รายงานผลความคืบหน้าการ ดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชา ทราบเป็นระยะ		

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ระบบ							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	การพิจารณาผล	คณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจ ในการพิจารณาคุณสมบัติ แคตตาล็อก และเงื่อนไขไม่ รอบคอบ	สูง	ควบคุม กำกับ การดำเนินงานของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑. ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐานที่มีปรากฏเพื่อลดการ ใช้ดุลยพินิจของคณะกรรมการ ๒. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ เรื่อง การขอรับสินน้ำใจ และ ประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด ๔. แจ้งแนวทางการปฏิบัติตาม ประกาศนโยบาย No Gift Policy การไม่รับของขวัญ ของ กำนันใดๆ ที่สืบเนื่องจากการ ปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องยึดถือ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๕. รายงานผลความคืบหน้าการ ดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชา ทราบเป็นระยะ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ศูนย์ เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ระบบ							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	การตรวจรับ	การส่งมอบของอาจไม่ตรงตาม คุณสมบัติหรือไม่ตรงตาม ระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา	สูง	ควบคุม กำกับ การดำเนินงานของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑. มีการกำหนดแผนงานและ ตรวจรับพัสดุจริงทุกขั้นตอน ประกอบเป็นเอกสารหลักฐาน ๒. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่อง การขอรับสินน้ำใจ และ ประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด ๔. แจ้งแนวทางการปฏิบัติตาม ประกาศนโยบาย No Gift Policy การไม่รับของขวัญ ของ กำนันใดๆ ที่สืบเนื่องจากการ ปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องยึดถือ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๕. รายงานผลความคืบหน้าการ ดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชา ทราบเป็นระยะ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ศูนย์ เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร

รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	การอนุมัติของผู้บริหาร	การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	Link เผยแพร่

ชื่อกระบวนการ/โครงการ								
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ - สกุล นายรุ่งศิริ ประสงค์ (ผู้จัดทำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ