

แบบจัดเก็บองค์ความรู้	
องค์ความรู้ เรื่อง <b>ทำสื่อกราฟฟิกง่าย ๆ ผ่านระบบออนไลน์ด้วยตนเอง (Canva)</b>	
เจ้าของความรู้ หรือผู้ให้ข้อมูล นางสาวณัฐธินิตา ผูกจิต เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	
วันที่บันทึกความรู้ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ในการจัดการความรู้	ข้อเสนอแนะ / เอกสารอ้างอิง / คู่มือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้
<p>๑. ทำการสำรวจองค์ความรู้ที่เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต้องการเพิ่มเติมเพื่อมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ด้วยการประชุมทีม KM และทำแบบสำรวจออนไลน์ด้วย Google form สรุปผลการสำรวจได้ คือ <b>การทำสื่อกราฟฟิกง่าย ๆ ผ่านระบบออนไลน์ด้วยตนเอง (Canva)</b></p> <p>๒. <b>สำรวจผู้ที่เกี่ยวข้องความรู้และประสบการณ์ในการจัดทำกราฟฟิก ผ่านระบบออนไลน์ Canva.com โดยได้</b> นางสาวณัฐธินิตา ผูกจิต เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กลุ่มพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล ซึ่งมีเคยผ่านการอบรมและฝึกการทำสื่อกราฟฟิก ด้วย canva ในการจัดกิจกรรมคลินิก IT</p> <p>๓. นางสาวณัฐธินิตา ผูกจิต ได้สรุปประสบการณ์ แนวทาง และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องในการทำกราฟฟิก เช่น การเลือกรูปแบบสีให้เข้ากับอารมณ์และเป้าหมายของชิ้นงาน การเลือกรูปแบบฟอนท์ที่เหมาะสม การจัดวางพื้นที่ของงานนำเสนอ รูปแบบงานนำเสนอ และการเข้าใช้งาน</p> <p>๔. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เรื่อง <b>การจัดทำกราฟฟิก ผ่านระบบออนไลน์ Canva.com</b> ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมทั้งแบบ Onsite และ Online ผ่านระบบ ZOOM และมีการกำหนดให้ฝึกปฏิบัติและส่งผลงาน</p>	<p>๑. ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือทำกราฟฟิก</p> <p>๒. การใช้สี โดยศึกษาเรื่องการใช้สีในกราฟฟิก เพื่อให้กราฟฟิกดูน่าสนใจและมีความสมดุล ควรรู้เรื่องของสีพื้นหลังและข้อความ เหมาะสมในกรณีต่างๆ</p> <p>๓. การใช้ภาพและไอคอน: เลือกภาพหรือไอคอนที่เหมาะสมและเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของกราฟฟิก</p> <p>๔. การจัดวาง เน้นให้กราฟฟิกมีการจัดวางที่เป็นระเบียบและเรียบง่าย เพื่อให้เนื้อหาที่สื่อสารอย่างชัดเจน</p> <p>๕. องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการใช้เครื่องมือเบื้องต้นในการใช้งาน canva</p> <p>๖. การใส่ตัวอักษรให้เรียบง่าย: เน้นให้ข้อความในกราฟฟิกอ่านง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ตัวอักษรที่ซับซ้อนจนทำให้ผู้อ่านไม่สามารถอ่านได้หรือเข้าใจความหมาย</p> <p>๗. คู่มือการใช้งาน canva ที่มา : <a href="https://shorturl.at/dertH">https://shorturl.at/dertH</a></p> <p>๘. ออกแบบกราฟฟิกคืออะไร ที่มา : <a href="https://shorturl.at/bcnrT">https://shorturl.at/bcnrT</a></p> <p>๙. เทคนิคการออกแบบโปสเตอร์ด้วย canva ที่มา : <a href="https://shorturl.at/nptF๗">https://shorturl.at/nptF๗</a></p>

กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ในการจัดการความรู้	ข้อเสนอแนะ / เอกสารอ้างอิง / คู่มือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้
<p>๕. มีการสรุปและติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำกราฟฟิก ผ่านระบบออนไลน์ <i>Canva.com</i> และตรวจสอบชิ้นงาน พร้อมทั้งให้คำแนะนำ</p> <p>๖. นำองค์ความรู้ที่ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (<a href="https://ictc.doe.go.th">https://ictc.doe.go.th</a>) ในหัวข้อการจัดการความรู้ (KM) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เอกสารแนะนำจัดทำกราฟฟิก ผ่านระบบออนไลน์ <i>Canva.com</i></li> <li>๒) คลิปบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากระบบ ZOOM เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าชมและทบทวนย้อนหลังได้</li> <li>๓) สรุปผลองค์ความรู้และแบบประเมิน</li> </ol>	
<p>ผู้บันทึกองค์ความรู้ ชื่อ นางอนงค์นาฏ ศรีรัตนตา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนานวัตกรรมการศึกษา</p>	
<p>หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙๓๙๒๖</p>	