



การจัดการงานธุรการ..อย่างมืออาชีพ

นางสาวณัฐธิดา กิมแก้ว

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักงานเกษตรอำเภอกระเสสิงห์ จังหวัดสงขลา



ประวัติส่วนตัว

ชื่อ : นางสาวณัฐธิดา กิมแก้ว

ชื่อเล่น : ปานวาด

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สังกัด : สำนักงานเกษตรอำเภอกระเสสิงห์ จังหวัดสงขลา

รางวัล : ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

สนับสนุนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2564

แนวคิดและกระบวนการในการทำงาน

กำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน



พัฒนาความสามารถของตนเอง



ลงมือปฏิบัติ



ทบทวน และปรับปรุงแก้ไข

บทบาทหน้าที่ของธุรการ ในสำนักงานเกษตรอำเภอ

- งานสารบรรณ
- งานธุรการ
- งานด้านการเงินและบัญชี
- งานพัสดุ
- งานบุคลากร
- งานซ่อมบำรุง
- การให้บริการ และประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ

บทบาทเพิ่มเติมจากหน้าที่ประจำ

- สนับสนุนการปฏิบัติงานให้ทุกคนในสำนักงาน
- ร่วมเป็นวิทยากรสอนการจัดทำบัญชี ให้กลุ่มเกษตรกร
- ก่อตั้งกลุ่มออมทรัพย์ เพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สร้างวินัยในการออม
- พิจารณาในการจัดงานของสำนักงานเกษตรอำเภอ

10 เคล็ดลับที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

1. บริหารเวลาทำงาน และเรียงลำดับความสำคัญของงาน
2. ศึกษาคู่มือปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ลดเวลาทำงาน
3. ไม่พลาดวันประกันพรุ่ง
4. เน้นคุณภาพงาน ทำงานให้มีประสิทธิภาพ
5. ขอคำปรึกษาจากผู้รู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
6. ทักษะ 4 ข้าง - ข้างสังเกต ข้างคิด ข้างแสวงหา ข้างสืบค้น
7. กระตือรือร้น
8. ลุ่งงาน รับผิดชอบงานที่ทำให้สำเร็จ
9. มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
10. อย่าลืมพักสัณทิต ให้จิตใจแจ่มใส



เจาะลึกเส้นทางของคนช่างฝัน...สู่นักวิชาการส่วนกลางดีเด่น

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ : นางสาววรารัตน์ เกียรติเมธา

ชื่อเล่น : ไหม

ตำแหน่ง : นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

สังกัด : ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดกระบี่

รางวัล : ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท นักวิชาการส่วนกลางดีเด่นระดับประเทศ
ในการประกวดบุคคลและหน่วยงานดีเด่น ประจำปี 2566



กระบวนการทำงานให้ประสบผลสำเร็จ



- ประสานงานเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- นำข้อมูลมาวางแผนการปฏิบัติงาน
- ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อผลิตและขยายพันธุ์พืช
- ผลิตปัจจัย / ถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ
- สร้างเครือข่ายกับเกษตรกร และหน่วยงานภาคี
- สรุปและรายงานผล
- วิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค
- หาแนวทางแก้ไข เพื่อนำไปปรับใช้กับการทำงาน

เป้าหมายในการทำงาน

เกษตรกร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับการบริการที่ดี
- ปัจจัยการผลิตเพียงพอ
- นำความรู้ที่ได้รับไปสร้างรายได้ / ลดรายจ่าย
- เกษตรกรมีความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน

ผลงานเด่น : การนำเมล็ดพันธุ์ที่ผลิตมาต่อยอดในโครงการต่าง ๆ

- โครงการบ้านพอเพียงเลี้ยงชีวิตสู้โควิด-19 ปี 2563
- โครงการผลิตพืชพันธุ์ดีสำรองใช้ในกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย และใช้ในการกิจของกรมส่งเสริมการเกษตร
- โครงการผลิตขยายพืชพันธุ์ดีและผักกาดแคร์ : ต้นกล้าพริกเผือกไก่ ต้นกล้ามะเขือเปราะ และต้นกล้ามะเขือเทศจักรพันธ์ 1
- การสนับสนุนพันธุ์พืชนอกเหนือจากงบประมาณโครงการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ



สื่อส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตร

เพื่อการสร้างรายได้



ชื่อ : นางสาวอุไรวรรณ ละอองศรี

ชื่อเล่น : ไหม

ตำแหน่ง : นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

สังกัด : ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดกระบี่

เพจ FB : ปันเกษตร BY เกษตรไหม

ผู้ติดตาม 1.3 แสนคน

TIKTOK : ไหมปันเกษตร

ผู้ติดตาม 1.8 K คน



แนวคิดเริ่มต้น..ที่ทำให้เริ่มทำคลิปวิดีโอเกี่ยวกับการส่งเสริมการเกษตร

- อยากมีรายได้เสริม โดยนำเสนอกิจกรรมในวันหยุดที่ทำอยู่เป็นประจำ

สื่อและช่องทางรายได้ที่จัดทำอยู่ทั้งหมด

1. คลิปวิดีโอสั้น REELS : รายได้จากโฆษณาใน REELS
2. คลิปวิดีโอยาว : รายได้จากโฆษณาในสตรีม
3. โฆษณาจากวิดีโอถ่ายทอดสด
4. โบนัสในฐานะครีเอเตอร์ (ภาพหนึ่ง ข้อความ)



การเตรียมตัวก่อนเริ่มถ่ายทำคลิปวิดีโอ

- ศึกษาช่องทางในการลงคลิปวิดีโอ
- เตรียมอุปกรณ์ที่ถ่ายภาพ และวิดีโอที่มีคุณภาพ
- ศึกษากฎเกณฑ์ของการสร้างรายได้ของแต่ละแพลตฟอร์ม

รายละเอียดของคลิปวิดีโอ

- ตอนเริ่มต้นยังเป็นคลิปวิดีโอ เป็นกิจกรรมทำเกษตรแบบกว้าง ๆ วิดีโอยังไม่เป็นที่สนใจมากนัก
- ต่อมาปรับความคิดใหม่ คิดว่าทำเพื่อความสุข และเริ่มปรับเป็นคลิปวิดีโอให้ความรู้ด้านการเกษตร และเทคนิคต่าง ๆ จนมีคลิปวิดีโอติดกระแส "การปลูกมะเขือเทศแบบกลับหัว" ยอดเข้าชม 4 ล้านครั้ง



ไฉ่เดียวสำหรับผู้ที่ยากเริ่มต้นทำคลิปล้านส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตร

- ค้นหาตัวตน
- ศึกษาข้อมูลแต่ละแพลตฟอร์มให้ละเอียด และนำเสนอเนื้อหาที่มีคุณค่า / เสริมความรู้ / สร้างแรงบันดาลใจ / หรือความบันเทิง
- ช่วงแรกอาจยังไม่ต้องนำเสนอตัวตนของผู้ทำคลิปก่อน เน้นคุณภาพของภาพ / เสียง / เนื้อหา ต้องนำเสนอและเป็นประโยชน์
- คลิปวิดีโอสั้น REELS : ความยาวที่เหมาะสม 6 - 15 วินาที ไม่เกิน 90 วินาที
- คลิปวิดีโอยาว : แนะนำให้เกิน 15 นาที เป็นคลิปที่ดึงดูดให้ชมจนจบ โฆษณาจะลงหลายช่วง



การประยุกต์ใช้ IT ในงานส่งเสริมการเกษตร

BLOGSPOT

BLOG คืออะไร

BLOG คือ เว็บไซต์ประเภทหนึ่งที่เราไปบอกเล่าเรื่องราวต่างๆ

ประโยชน์ของ BLOGSPOT

- ใช้งานง่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
- จัดเก็บ/เผยแพร่ ข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ
- สืบค้นข้อมูล/รายละเอียดของบล็อก ได้สะดวก รวดเร็ว



ขั้นตอนการสร้างและเขียนบทความใน BLOGSPOT

LOGIN เข้าบัญชี GMAIL ในเว็บเบราว์เซอร์

พิมพ์คำว่า BLOGSPOT.COM ในช่องค้นหา
เข้าสู่ PLATFORM ของ BLOGGER

กดปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้ และใส่ GMAIL

ใส่ชื่อ PROFILE BLOGGER > กดปุ่มดำเนินการต่อ > กดปุ่มสร้าง BLOG ใหม่

รายละเอียดของ BLOG

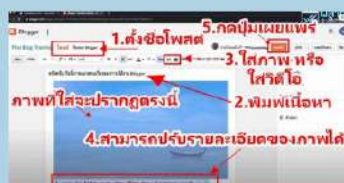
1. ใส่หัวข้อ BLOG ที่ต้องการแสดง
2. ตั้งชื่อ URL หรือที่อยู่ BLOG
3. เลือกธีมที่ต้องการ
4. กดปุ่ม สร้างบล็อก

เริ่มต้นเขียนบทความโดย กดปุ่มบทความ > บทความใหม่

รายละเอียดของบทความ

1. ตั้งชื่อโพสต์
2. พิมพ์เนื้อหาบทความ
3. ใส่ภาพ/วิดีโอ
4. ปรับรายละเอียดของภาพ
5. เลือกเผยแพร่ หรือไม่เผยแพร่บทความ

กดปุ่ม ดูปรีวิว



นายณัฏฐ์ รักษ์สังข์

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านอารักขาพืช
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

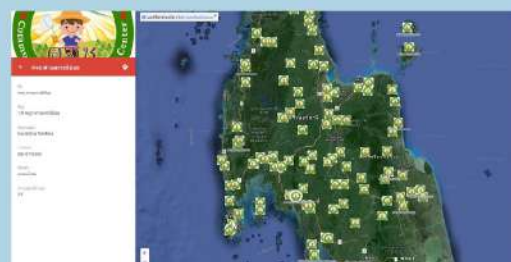
การประยุกต์ใช้แผนที่ออนไลน์ในงานส่งเสริมการเกษตร

ประโยชน์ของแผนที่ออนไลน์ GOOGLE MAP ในงาน ส่งเสริมการเกษตร

- นำมาใช้รวบรวมที่ตั้งศูนย์ กิจกรรมของศูนย์ต่าง ๆ เพื่อให้จัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- ใช้งานง่าย เพียงปักหมุดลงในแผนที่ หรือระบุพิกัด
- สามารถจัดหมวดหมู่ แบ่งเป็นศูนย์ต่าง ๆ ภายในจังหวัด หรืออำเภอ
- แสดงรายละเอียดข้อมูลเชิงพื้นที่ที่สามารถระบุชื่อศูนย์ พร้อมรายละเอียดที่สำคัญ หรือกิจกรรมของศูนย์
- ช่วยให้เข้าถึงที่ตั้ง รายละเอียดข้อมูลศูนย์ต่าง ๆ ได้สะดวก รวดเร็ว



ตัวอย่าง : การรวบรวมพิกัดศูนย์ ศจช.
ใน 14 จังหวัดภาคใต้



ตัวอย่าง : รายละเอียดพิกัดศูนย์ ศจช. ของจังหวัดกระบี่ พร้อมระบุรายละเอียดอื่นๆ
ได้แก่ กิจกรรมที่ศูนย์มีการดำเนินการ ประธานศูนย์ จำนวนสมาชิก และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ



การบริหารจัดการ คน งาน และงบประมาณ

นายสุวิทย์ ดำแก้ว

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านแมลงเศรษฐกิจ
จังหวัดชุมพร



คติในการทำงาน

- รับผิดชอบ
- จริงใจ
- มีจิตอาสา
- เน้นการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาอย่างต่อเนื่อง



หลักในการทำงาน

สร้าง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย
และสร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับอย่างต่อเนือง

หลักการบริหารจัดการด้าน 'คน'

- สร้างศรัทธาให้เกิดขึ้น โดยการปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในด้านความตั้งใจ ความทุ่มเท ความมีระเบียบวินัย มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
- จริงใจ รับฟังความคิดเห็น ให้ความสำคัญกับทุกคนเท่าเทียมกัน
- สื่อสาร และสร้างความเข้าใจ เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีเป้าหมายเดียวกันและนำพาทุกคนไปสู่ความสำเร็จ

หลักการบริหารจัดการด้าน 'งบประมาณ'

- บริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- ใช้งบประมาณให้คุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ควบคุมการใช้งบประมาณ
- สรุปรายงานผลอย่างเป็นระบบ

หลักการบริหารจัดการด้าน 'งาน'

- มอบหมายงานอย่างเป็นระบบตามโครงสร้างงาน และมีลายลักษณ์อักษร
- วางแผนงานให้ครอบคลุม และเป็นปัจจุบัน
- สร้างการรับรู้ และความเข้าใจ
- บริหารจัดการด้วยความยุติธรรม วัดประสิทธิภาพการทำงานด้วยผลงาน เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ได้มีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จด้านการบริหารจัดการ

- กำหนดเป้าหมาย
- วางแผนการบริหารจัดการ
- สื่อสาร สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกคน
- เป็นแบบอย่างและเป็นที่ปรึกษางานที่ดี

ผลงานที่ประสบผลสำเร็จ/ผลงานที่ภาคภูมิใจ



บุคคลตัวอย่าง ในการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2553



รางวัลชนะเลิศศูนย์ปฏิบัติการดีเด่น ระดับเขต ปี 2562



รางวัลหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2560 บรรลุเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี



มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร ระดับดีมาก ปี 2566 - 2569 จากกรมการท่องเที่ยว